REGULAMIN MIEJSKIEGO KONKURSU ORTOGRAFICZNEGO DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH „O PREZYDENCKIE PIÓRO”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Konkurs ortograficzny „O Prezydenckie Pióro” organizowany jest pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Ruda Śląska i ma formę dyktanda.
2. Adresatami konkursu są uczniowie klas III-VIII szkół podstawowych miasta Ruda Śląska.
3. Organizatorami konkursu są:
   a. Biblioteka Szkoły Podstawowej nr 8 im. Miłośników Ziemi Śląskiej w Rudzie Śląskiej;
   b. Biblioteka Szkoły Podstawowej nr 17 im. prof. Jana Karskiego w Rudzie Śląskiej;
   c. Biblioteka Szkoły Podstawowej nr 28 im. Wincentego Janasa w Rudzie Śląskiej;
   d. Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach Filia w Rudzie Śląskiej – jako Koordynator Miejski.
4. Współorganizatorami są Koordynatorzy Szkolni w placówkach zgłoszonych do udziału w konkursie.

II. CELE KONKURSU

Celem głównym konkursu jest próba zahamowania i odwrócenia kryzysu językowego i społecznego młodego pokolenia poprzez:

a. doskonalenie umiejętności poprawnego posługiwania się językiem polskim;
b. utrwalenie i praktyczne stosowanie zasad ortograficznych i interpunkcyjnych;
c. kształtowanie nawyku bezbłędnego i starannego pisania;
d. kształcenie spostrzegawczości, koncentracji uwagi, pamięci oraz logicznego myślenia;
e. rozwijanie samodzielności w zdobywaniu i poszerzaniu wiedzy językowej oraz motywowanie uczniów do systematycznej pracy nad poprawnością ortograficzną i pisownią;
f. wzbogacanie zasobu słownictwa uczniów;
g. wyrabianie umiejętności samokontroli i dostrzegania własnych błędów;
h. rozwijanie zdrowej rywalizacji i wiary we własne możliwości.

III. UCZESTNICY KONKURSU

1. Uczestnikami konkursu są uczniowie klas III – VIII szkoły podstawowej. W uzasadnionych przypadkach Koordynatorzy Szkolni mogą wyrazić zgodę na udział w konkursie uczniów klas młodszych.
2. Konkurs przeprowadzany jest w trzech kategoriach wiekowych:
   a. I – uczniów klas III-IV,
   b. II – uczniów klas V-VI,
   c. III – uczniów klas VII-VIII.
3. Udział w konkursie jest dobrowolny.

IV. ZGŁOSZENIA DO KONKURSU – PLACÓWKI

1. Do udziału w konkursie mogą zgłaszać się szkoły podstawowe z Rudy Śląskiej.
2. Warunkiem udziału szkoły w konkursie jest ufundowanie nagród dla zwycięzców etapu szkolnego w postaci trzech „Dyrektorskich piór". Dopuszcza się również przyznanie wyróżnień i nagród dla szczególnie wyróżniających się innych uczestników konkursu.
3. Dyrektor szkoły wypełnia formularz zgłoszeniowy stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu oraz wyznacza Koordynatora Szkolnego. Dopuszcza się, by w placówce było dwóch Koordynatorów Szkolnych.
4. Wypełniony, podpisany przez Dyrektora placówki i zeskanowany formularz zgłoszeniowy Koordynatorzy Szkolni przesyłają do Koordynatora Miejskiego, na adres e-mail: rudaslaska@pbw.katowice.pl do 30 listopada 2026 r.

V. ZGŁOSZENIA DO KONKURSU - UCZESTNICY

1. Uczniowie klas III-VIII, którzy chcą wziąć udział w konkursie, zgłaszają się do Koordynatora Szkolnego.
2. Warunkiem udziału ucznia w konkursie jest wypełnienie i dostarczenie do Koordynatora Szkolnego: zgłoszenia, zawierającego zgodę na przetwarzanie danych osobowych (Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu) oraz zgody na przetwarzanie wizerunku uczestnika (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu), podpisanych przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia.

VI. ORGANIZACJA I PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs składa się z dwóch etapów:

    a. I etap – szkolny „O Dyrektorskie Pióro";
    b. II etap – miejski „O Prezydenckie Pióro".

2. I etap konkursu, czyli dyktando szkolne, przeprowadzane będzie w poszczególnych szkołach, w dniu 17 grudnia 2026 r. w godzinach wyznaczonych przez Organizatorów.
3. Za organizację i przeprowadzenie I etapu - szkolnego odpowiadają Koordynatorzy Szkolni. Powinni oni powołać **Komisję Konkursową** złożoną z innych nauczycieli, w szczególności nauczycieli języka polskiego lub nauczycieli bibliotekarzy.
4. Koordynator Szkolny ogłasza wyniki I etapu najpóźniej do 8 stycznia 2027 r. oraz przesyła je do Koordynatora Miejskiego.
5. Zwycięzcy etapu szkolnego zostaną zakwalifikowani do II etapu - miejskiego.
6. II etap, czyli dyktando miejskie, zostanie przeprowadzone w dniu 11 lutego 2027 r. w Szkole Podstawowej nr 17 im. prof. Jana Karskiego w Rudzie Śląskiej.
7. Wyniki II etapu konkursu zostaną ogłoszone w dniu 19 lutego 2027 r. w Sali Sesyjnej Urzędu Miasta w Rudzie Śląskiej.
8. Teksty dyktand do obu etapów konkursu zostaną przygotowywane i zabezpieczone przez Organizatorów. Przy ich opracowaniu zostanie uwzględniony poziom wiedzy i umiejętności uczniów w poszczególnych kategoriach wiekowych. **Dyktanda wraz z zasadami oceniania do I etapu konkursu zostaną przekazane Koordynatorom Szkolnym drogą elektroniczną, na dzień przed wyznaczoną datą przeprowadzenia konkursu.**
   Jeśli w celu wyłonienia zwycięzcy zaistnieje konieczność przeprowadzenia dogrywki, Organizatorzy przygotują również jej zasady.
9. Podczas pisania dyktand na obu etapach uczestnicy zobowiązani są do samodzielnej pracy; niedozwolone jest korzystanie z żadnych pomocy dydaktycznych, w szczególności z podręczników, słowników, telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych.

VII. POPRAWA PRAC I OCENIANIE

1. Prace konkursowe (dyktanda) ocenianie będą przez:
    a. Komisję Konkursową powołaną przez Koordynatora Szkolnego – na I etapie konkursu;
    b. Komisje Konkursową powołaną przez Organizatorów – na II etapie konkursu.
2. Ocenie będzie podlegała:
    a. poprawność ortograficzna,
    b. poprawność interpunkcyjna,
    c. poprawność zapisu wyrazów,
    d. czytelność pisma.
3. Zwycięzcami każdego etapu konkursu zostaną uczniowie, którzy popełnią najmniejszą liczbę błędów lub nie popełnią ich wcale.
4. Do zadań Komisji Konkursowych należy wyłonienie laureatów, sporządzenie protokołów (Załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu) oraz przekazanie wyników Koordynatorowi Miejskiemu.
5. Decyzje Komisji Konkursowych są ostateczne.

VIII. NAGRODY I WYRÓŻNIENIA

1. Zwycięzcy I etapu konkursu otrzymają tytuł Szkolnego Mistrza Ortografii oraz nagrodę w postaci Dyrektorskiego Pióra.
2. Zwycięzcy II etapu konkursu otrzymają tytuł Mistrza Ortografii Rudy Śląskiej oraz nagrodę główną, czyli **wieczne pióro ufundowane przez Prezydenta Miasta Ruda Śląska.**
3. Nagrody będą przyznawane w każdej kategorii wiekowej.
4. Organizatorzy mogą przyznać dodatkowe wyróżnienia za szczególne osiągnięcia.
5. Organizatorzy przygotują szablony Dyplomów Szkolnych Mistrzów Ortografii do I etapu konkursu; zostaną one przesłane Koordynatorom Szkolnym przez Koordynatora Miejskiego.
6. Uroczyste ogłoszenie wyników konkursu i wręczenie nagród odbędzie się **w Sali Sesyjnej Urzędu Miasta w Rudzie Śląskiej, w dniu 19 lutego 2027 r.**

IX. ZADANIA KOORDYNATORA MIEJSKIEGO

1. Rozesłanie informacji o konkursie do szkół podstawowych w Rudzie Śląskiej.
2. Przyjmowanie zgłoszeń placówek.
3. Przesyłanie bieżących informacji o przebiegu konkursu do Koordynatorów Szkolnych na każdym jego etapie.
4. Rozesłanie drogą elektroniczną tekstów dyktand do etapu I – szkolnego, na dzień przed wyznaczoną datą przeprowadzenia konkursu.
5. Przyjęcie zgłoszeń o wynikach I etapu od Koordynatorów Szkolnych, zaproszenie Zwycięzców do udziału w II etapie konkursu.
6. Zaproszenie Uczestników II etapu konkursu i Koordynatorów Szkolnych na uroczyste ogłoszenie wyników i wręczenie nagród do Urzędu Miasta w Rudzie Śląskiej.

X. ZADANIA KOORDYNATORÓW SZKOLNYCH

1. Zapoznanie się z regulaminem konkursu, uzgodnienie z Dyrektorem i Gronem Pedagogicznym placówki udziału w konkursie i ustalenie zasad współpracy.
2. Przesłanie skanu zgłoszenia placówki na adres e-mail Koordynatora Miejskiego: rudaslaska@pbw.katowice.pl

3. Promocja konkursu na terenie szkoły.
4. Przyjmowanie zgłoszeń od uczestników konkursu - Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Organizacja i przeprowadzenie I etapu, czyli dyktanda szkolnego. Powołanie Komisji Konkursowej złożonej z innych nauczycieli, w szczególności nauczycieli języka polskiego lub nauczycieli bibliotekarzy.
6. Przesłanie wyników etapu I do Koordynatora Miejskiego.
7. Zorganizowanie uroczystego podsumowania etapu szkolnego, wydruk i wręczenie Dyplomów Szkolnych Mistrzów Ortografii oraz nagród w postaci Dyrektorskich Piór.
8. Zapewnienie opieki uczniom zakwalifikowanym do II etapu konkursu, czyli podczas dyktanda miejskiego w Szkole Podstawowej nr 17 w Rudzie Śląskiej.
9. Zapewnienie opieki Uczestnikom konkursu podczas uroczystego ogłoszenia wyników i rozdania nagród w Sali Sesyjnej Urzędu Miasta w Rudzie Śląskiej.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian w regulaminie, jeśli będzie to konieczne z przyczyn organizacyjnych.
2. O wszelkich zmianach uczestnicy zostaną poinformowani przed rozpoczęciem odpowiedniego etapu konkursu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmują Organizatorzy Konkursu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia.

Informacji o konkursie udziela:
Elżbieta Koryczan
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J. Lompy w Katowicach
Filia w Rudzie Śląskiej
tel. 32 248 46 04
e-mail: rudaslaska@pbw.katowice.pl

Załącznik nr 1

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY PLACÓWKI
DO UDZIAŁU W MIEJSKIM KONKURSIE ORTOGRAFICZNYM
DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH „O PREZYDENCKIE PIÓRO”

Nazwa szkoły:……...

Adres szkoły:…….

Telefon kontaktowy:……..

E-mail:……

W konkursie uczestniczą uczniowie z klas: *(proszę zaznaczyć właściwe)*

a) I kategoria wiekowa – klasy III – IV
b) II kategoria wiekowa – klasy V – VI
c) III kategoria wiekowa – klasy VII – VIII

Imię i nazwisko Dyrektora: ……..

Ja, niżej podpisana/y zgłaszam:

……
(pełna nazwa placówki)

do Miejskiego Konkursu Ortograficznego „O Prezydenckie Pióro” i oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem, który akceptuję i zobowiązuję się stosować do jego postanowień. Jednocześnie informuję, że na Szkolnego Koordynatora Konkursu powołana/y została/-Pani/Pan ……...

Służbowy adres e-mail Koordynatora
Szkolnego: …….

…….. ……
pieczątka szkoły data i podpis Dyrektora Szkoły

……..
Podpis Szkolnego Koordynatora Konkursu

ZGODA KOORDYNATORA SZKOLNEGO NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

…….
(imię i nazwisko Koordynatora Szkolnego)

Oświadczam, że udostępniam swoje dane osobowe oraz wyrażam zgodę na ich przetwarzanie (imię, nazwisko, e-mail) do celów związanych z realizacją Miejskiego Konkursu Ortograficznego „O Prezydenckie Pióro" – tzn. w celach informacyjno-promocyjnych, dokumentacyjnych oraz do współpracy z Koordynatorem Miejskim i Organizatorami konkursu.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach z siedzibą przy ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, tel.: 32 258 38 38, e-mail: biblioteka@pbw.katowice.pl.
2. Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych) jest Marek Woźniak (kontakt do inspektora: daneosobowe@pbw.katowice.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach dokumentacyjnych i informacyjno-promocyjnych przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką im. Józefa Lompy w Katowicach zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Podane wyżej dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom w celu realizacji konkursu tj. Organizatorom, Współorganizatorom oraz Urzędowi Miasta w Rudzie Śląskiej.
5. Podane wyżej dane osobowe nie zostaną przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Wyżej wymienione dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów konkursu.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do podanych przez Panią/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem uczestnictwa uczniów w konkursie.
11. Administrator danych osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.
12. Administrator danych osobowych nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostaną zebrane.

.....……
(data i odręczny podpis Koordynatora Szkolnego)

Załącznik nr 2

ZGŁOSZENIE I ZGODA NA UDZIAŁ W MIEJSKIM KONKURSIE ORTOGRAFICZNYM DLA UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH „O PREZYDENCKIE PIÓRO”

Imię i nazwisko ucznia ……
Klasa …….
Szkoła (nazwa, adres, telefon, e-mail) …….
……..

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka/podopiecznego w Miejskim Konkursie Ortograficznym „O Prezydenckie Pióro” oraz na przetwarzanie jego danych osobowych (imię, nazwisko) w celach realizacji konkursu „O Prezydenckie Pióro - tzn. w celach informacyjno-promocyjnych, dokumentacyjnych oraz w celu wyłonienia laureatów konkursu.

……
(imię i nazwisko ucznia)

……
(data, odręczny podpis rodzica lub opiekuna prawnego ucznia)

KLAUZULA INFORMACYJNA
Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach z siedzibą przy ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, tel.: 32 258 38 38, e-mail: biblioteka@pbw.katowice.pl.
2. Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych) jest Marek Woźniak (kontakt do inspektora: daneosobowe@pbw.katowice.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach dokumentacyjnych i informacyjno-promocyjnych przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką im. Józefa Lompy w Katowicach zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Podane wyżej dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom w celu realizacji konkursu tj. Organizatorom, Współorganizatorom oraz Urzędowi Miasta w Rudzie Śląskiej.
5. Podane wyżej dane osobowe nie zostaną przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Wyżej wymienione dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów konkursu.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do podanych przez Panią/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem uczestnictwa uczniów w konkursie.
11. Administrator danych osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.
12. Administrator danych osobowych nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostaną zebrane.

.....
(data, odręczny podpis rodzica lub opiekuna prawnego ucznia)

Załącznik nr 3

……
Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego ucznia

……
Imię i nazwisko uczestnika Konkursu Ortograficznego „O Prezydenckie Pióro”

……
.

Nazwa i adres szkoły

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA WYKORZYSTANIE I PRZEWTWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA

Niniejszym oświadczam, że na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j Dz. U. z 2019 r., poz. 1231) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie, wykorzystanie i rozpowszechnianie zdjęć oraz nagrań video zawierających wizerunek mojego podopiecznego, wykonanych na potrzeby oraz w trakcie Miejskiego Konkursu Ortograficznego „O prezydenckie Pióro” bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania.

Jednocześnie oświadczam, że wyrażenie zgody jest równoznaczne z wykorzystaniem zdjęć i nagrań z wizerunkiem mojego podopiecznego w materiałach promocyjnych Organizatorów Konkursu publikowanych na stronach internetowych jak również z publicznym odtwarzaniem, udostępnianiem jurorom, wystawianiem na wszelkich imprezach otwartych i zamkniętych związanych z promocją lub przebiegiem Konkursu poprzez ogólnodostępne środki masowego przekazu.

Proszę wpisać w polu TAK lub NIE

……

(data, odręczny podpis rodzica lub opiekuna prawnego ucznia)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej RODO) Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. Józefa Lompy w Katowicach z siedzibą przy ul. Ks. kard. S. Wyszyńskiego 7, 40-132 Katowice, tel.: 32 258 38 38, e-mail: biblioteka@pbw.katowice.pl.
2. Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzania danych) jest Marek Woźniak (kontakt do inspektora: daneosobowe@pbw.katowice.pl).
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celach dokumentacyjnych i informacyjno-promocyjnych przez Pedagogiczną Bibliotekę Wojewódzką im. Józefa Lompy w Katowicach zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Podane wyżej dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom w celu realizacji konkursu tj. Organizatorom, Współorganizatorom oraz Urzędowi Miasta w Rudzie Śląskiej.
5. Podane wyżej dane osobowe nie zostaną przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Wyżej wymienione dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów konkursu.
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do podanych przez Panią/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i jest warunkiem uczestnictwa uczniów w konkursie.
11. Administrator danych osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych.
12. Administrator danych osobowych nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostaną zebrane.

.....
(data, odręczny podpis rodzica lub opiekuna prawnego ucznia)

Załącznik nr 4

…….
(pieczątka szkoły)

PROTOKÓŁ PRZEBIEGU SZKOLNEGO ETAPU
MIEJSKIEGO KONKURSU ORTOGRAFICZNEGO „O PREZYDENCKIE PIÓRO”

……
.

(nazwa Placówki)

informuje, że w szkolnym etapie Konkursu wzięło udział …….. uczniów.

W dniu ……Szkolna Komisja Konkursowa w składzie:

1. Przewodnicząca/y: ……
2. Członkowie: ……
   ……

oceniła dyktanda uczestników Konkursu w kategoriach: …….

Jury przyznało:

W kategorii I miejsce I - ……

W kategorii II miejsce I - ……

W kategorii III miejsce I - ……..

Podpisy Członków Komisji: